

EGENMELDING VED SYKDOM

Fylles ut av arbeidstaker, og leveres sammen med timelisten. Brukes elektronisk timeliste, må egenmeldingen scannes og leveres sammen med timelisten.

Navn:	Født:
-------	-------

1. **Egen sykdom** (fylles ut av arbeidstaker):
Jeg har vært borte fra arbeidet p.g.a. sykdom

f.o.m (dato):	t.o.m (dato):
---------------	---------------

2. **Barns sykdom** (fylles ut av arbeidstaker):
Jeg har vært borte fra arbeidet p.g.a. barns sykdom

f.o.m (dato):	t.o.m (dato):
Barnets navn:	Fødselsdato:

Har du omsorg for flere enn 2 barn under 12 år Ja Nei
Jeg er alene om omsorgen Ja Nei

Dato:	Underskrift:
-------	--------------

